

Regulamin korzystania ze Zdalnych kanałów obsługi przez przedsiębiorców w FM Bank S.A.

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Zdalne kanały obsługi umożliwiają Posiadaczowi Rachunku lub osobie przez niego umocowanej składanie dyspozycji dotyczących rachunków oraz dostęp do informacji o produktach i usługach bankowych, stanowiąc system komunikacji z Bankiem.

§ 2.

Dla potrzeb Regulaminu użyte w nim określenia oznaczają:

Bank – FM Bank S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Solec 38, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000339740, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 107-00-14-284,

TOK – Wydział Telefonicznej Obsługi Klienta umożliwiający Posiadaczowi Rachunku/Użytkownikowi składanie dyspozycji dotyczących rachunku oraz dostęp do informacji i usług bankowych,

Dzień roboczy Banku - dzień nie będący dniem wolnym Banku,

Dzień wolny Banku - dzień ustawowo wolny od pracy oraz sobota,

Hasło – ciąg znaków służący do logowania się do Kanałów Internetowych.

Identyfikator do logowania – niepowtarzalny i niezmienny ciąg znaków przypisany indywidualnie każdemu z Użytkowników służący do logowania się do Zdalnych kanałów obsługi.

Kanały Internetowe – usługa Bankowości Internetowej pozwalająca Użytkownikowi na zdalne dysponowanie swoimi rachunkami na zasadach określonych w Regulaminie.

Karta TAN – karta przypisana indywidualnie Użytkownikowi będąca nośnikiem Kodów Autoryzacyjnych,

Kody Autoryzacyjne – dwucyfrowe symbole zapisane na rewersie Karty TAN, służące do potwierdzenia dyspozycji złożonych za pośrednictwem Bankowości Internetowej,

Oddział – jednostka organizacyjna Banku, w której prowadzona jest obsługa Klientów Banku,

Posiadacz Rachunku – przedsiębiorstwo będące stroną umowy o prowadzenie Rachunku bieżącego,

Rachunek bieżący – rachunek rozliczeniowy prowadzony przez Bank na rzecz Posiadacza Rachunku będącego przedsiębiorstwem, na podstawie zawartej umowy,

Regulamin - Regulamin Korzystania ze Zdalnych Kanałów Obsługi przez przedsiębiorców w FM Bank S.A,

TelePIN – unikalny numer umożliwiający identyfikację Klienta poprzez TOK,

Umowa – umowa o prowadzenie rachunków bankowych, zawarta pomiędzy Bankiem a Posiadaczem Rachunku,

Użytkownik – osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem bieżącym lub pełnomocnik (w przypadku pełnomocnictwa ogólnego) upoważniona do korzystania ze Zdalnych kanałów obsługi na podstawie Umowy,

Zdalne kanały obsługi – Kanały Internetowe lub serwis telefoniczny TOK.

Zasady udostępniania Zdalnych kanałów obsługi.

§ 3.

- Warunkiem uzyskania dostępu do Zdalnych kanałów obsługi Banku jest:
 - posiadanie w Banku Rachunku bieżącego,
 - podpisanie Umowy.
- Warunkiem uzyskania dostępu do serwisu telefonicznego TOK jest zawarcie Umowy z Bankiem o prowadzenie jednego z produktów.

§ 4.

- Posiadacz Rachunku ma prawo wydać dyspozycję udostępnienia Zdalnych kanałów obsługi innemu Użytkownikowi, o ile posiada on status współwłaściciela Rachunku lub pełnomocnika.

§ 5.

- Korzystanie z Bankowości Internetowej jest możliwe po otrzymaniu:
 - Identyfikatora do logowania,
 - Hasła,
 - Karty TAN.
- Hasło, Identyfikator do logowania oraz Karta TAN przekazywane są w Oddziale natychmiast po podpisaniu Umowy.
- Otrzymana Karta TAN wymaga aktywacji za pomocą serwisu telefonicznego TOK pod numerem 801 36 00 36 lub +48 22 568 36 36.
- Korzystanie z serwisu telefonicznego TOK jest możliwe po otrzymaniu:
 - Identyfikatora do logowania,
 - kodu TelePIN.
- Identyfikator do logowania oraz kod TelePIN przekazywane są w Oddziale natychmiast po zawarciu Umowy z Bankiem.

§ 6.

- Użytkownik ma prawo złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji z dostępu do Rachunków za pośrednictwem Zdalnych kanałów obsługi.
- W przypadku rezygnacji z dostępu do Zdalnych kanałów obsługi Użytkownik zachowuje prawo do uzyskiwania informacji wyłącznie w serwisie telefonicznym TOK po weryfikacji tożsamości na ogólnych zasadach obowiązujących w Banku bez użycia Kodu TelePIN.
- Rezygnacja z dostępu do Zdalnych kanałów obsługi nie oznacza rezygnacji z Rachunku.
- W zakresie wypowiadania i rozwiązywania umów dotyczących Rachunków oraz innych produktów, do których udostępniono Zdalne kanały obsługi obowiązują odpowiednie regulacje dotyczące danego produktu.
- Zasady udostępnienia Zdalnych kanałów obsługi jak i zakres oferowanej funkcjonalności może ulec zmianie w przypadku:
 - zmian w przepisach prawa,
 - zmian w ofercie Banku,
 - zmian technologii wykorzystywanej do świadczenia usług przy pomocy Zdalnych kanałów obsługi.
- Bank będzie informował Posiadaczy Rachunków o wprowadzonych zmianach w zakresie zasad udostępnienia jak i zakresu oferowanej funkcjonalności dla Zdalnych kanałów obsługi za pośrednictwem Kanałów Internetowych, na stronie internetowej Banku oraz w Oddziałach w sposób ogólnie dostępny.
- Bank ma prawo do dokonania niezbędnych przerw w dostępie do określonego Zdalnego kanału obsługi w związku z jego konserwacją lub modyfikacją. O powyższym fakcie Bank będzie informował na zasadach określonych w ust. 6.
- Bank ma prawo do zablokowania dostępu do rachunku/ów poprzez Zdalne kanały obsługi bez uprzedniego powiadomienia Użytkownika w wypadku stwierdzenia korzystania z nich w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

Warunki używania, blokowania i wznowiania kart TAN, identyfikatorów do logowania, Hasel oraz TelePINów.

§ 7.

- Karta TAN może być używana tylko przez Użytkownika, na rzecz którego została wydana.
- Użytkownik ma obowiązek chronić Kartę TAN przed uszkodzeniem oraz nie utrwalać na niej żadnych informacji, w szczególności Hasła i identyfikatora do logowania.
- Karta TAN zachowuje ważność do daty wskazanej na jej rewersie.
- Bank przed upływem daty wygaśnięcia Karty TAN wysła nową nieaktywną Kartę TAN na adres korespondencyjny Użytkownika.
- Aktywacji Karty TAN dokonuje Użytkownik poprzez serwis telefoniczny TOK po prawidłowej identyfikacji.
- Po aktywacji nowej Karty TAN, stara Karta TAN traci ważność.
- Na wniosek Użytkownika istnieje możliwość wcześniejszego wznowienia Karty TAN.
- Użytkownik ma prawo złożyć dyspozycję zablokowania Karty TAN, zwłaszcza jeżeli dostała się ona w posiadanie nieuprawnionej osoby, lub zachodzi podejrzenie, że zapisane na niej Kody autoryzacyjne mogły zostać utrwalone lub skopiowane. W tym celu Użytkownik może złożyć dyspozycję poprzez serwis telefoniczny TOK lub złożyć wniosek o zablokowanie Karty TAN w Oddziale Banku. Po zablokowaniu Karty TAN, Bank niezwłocznie wyda nową nieaktywną Kartę TAN, która wymaga aktywacji zgodnie z § 5 ust. 3.
- W przypadku trzykrotnego błędnego wprowadzenia Kodu Autoryzacyjnego następuje zablokowanie Karty TAN.
- Zablokowana Karta TAN nie może zostać ponownie odblokowana.
- Nowa Karta TAN może zostać wydana po złożeniu wniosku w Oddziale lub poprzez TOK.
- Bank ma prawo zastrzec Kartę TAN bez odrębnej dyspozycji Posiadacza Rachunku:
 - w przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa Posiadacza Rachunku lub Banku,
 - w razie uzasadnionego podejrzenia, że z Kartą TAN może posługiwać się osoba nieuprawniona,
 - w przypadku naruszenia przez Posiadacza Rachunku lub Użytkownika warunków Umowy lub postanowień Regulaminu.
- Klient otrzymuje informację o zastrzeżeniu Karty TAN, po dokonaniu zastrzeżenia przez Bank.
- Zastrzeżenie Karty TAN uniemożliwia dokonywanie potwierdzania zleceń.
- W celu dalszego korzystania z Kanałów Internetowych Posiadacz Rachunku powinien złożyć wniosek o wydanie nowej Karty TAN, za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 12 pkt c).

Zasady korzystania z usługi telefonicznej BOT

§ 8.

- Posiadacz Rachunku może korzystać z Rachunku za pośrednictwem serwisu telefonicznego TOK, po uprzednim dokonaniu poprawnej aktywacji usługi za pośrednictwem automatycznego serwisu telefonicznego (IVR).
- Aktywacja serwisu telefonicznego TOK wymaga poprawnej identyfikacji Użytkownika.
- Dostęp do serwisu telefonicznego TOK umożliwia osobie uprawnionej składanie dyspozycji dotyczących Rachunku oraz zapoznanie się z informacjami dotyczącymi produktów i usług posiadanych w Banku.
- Identyfikacja Użytkownika następuje przy pomocy:
 - Identyfikatora - otrzymanego przy podpisywaniu Umowy z Bankiem,
 - TelePIN – ustalonego przez Użytkownika podczas pierwszego logowania (zgodnie z instrukcją otrzymaną przy zawarciu Umowy z Bankiem).
- Błędne wprowadzenie identyfikatora i/lub TelePIN lub błędne udzielenie odpowiedzi na zadawane pytania identyfikacyjne może spowodować zablokowanie serwisu telefonicznego TOK.
- Odblokowanie serwisu telefonicznego TOK możliwe jest poprzez złożenie dyspozycji, wydania nowego TelePIN, pisemnie w Oddziale Banku lub telefonicznie poprzez TOK. W przypadku błędnych danych Użytkownik może złożyć taką dyspozycję oraz aktualizację swoich danych wyłącznie pisemnie w Oddziale Banku.
- Szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług świadczonych za pośrednictwem telefonicznej obsługi klienta określa „Tabela funkcjonalna” udostępniana Klientom zgodnie z zapisami § 6 ust. 6.
- Realizacja dyspozycji składanych za pośrednictwem serwisu telefonicznego TOK wymaga poprawnej identyfikacji osoby uprawnionej z zastosowaniem:
 - Automatycznego serwisu telefonicznego (IVR) – wyłącznie po poprawnej identyfikacji zgodnej z zapisami ust. 4,
 - serwisu operatorskiego – wyłącznie po poprawnej identyfikacji zgodnej z zapisami ust. 4 oraz udzieleniu poprawnych odpowiedzi na zestaw pytań identyfikacyjnych.
- Bank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji, gdy zaistniałe okoliczności uzasadniają wątpliwości, co do jej autentyczności lub zgodności z przepisami.
- Odblokowanie serwisu telefonicznego TOK możliwe jest po nagraniu wszystkich rozmów telefonicznych prowadzonych z Bankiem za pośrednictwem serwisu telefonicznego TOK.
- Bank oświadcza, że nagranie dyspozycji przekazanej telefonicznie jest poufne i może być wykorzystane wyłącznie jako dowód złożenia dyspozycji lub prawidłowości jej realizacji, bądź w sytuacjach wskazanych przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

Zasady korzystania z Kanałów Internetowych.

§ 9.

- W celu załogowania się do Kanałów Internetowych niezbędne są Identyfikator do logowania oraz Hasło.
- W przypadku utraty Identyfikatora do logowania, stosowne informacje zostaną udostępnione Użytkownikowi w dowolnym Oddziale Banku lub poprzez TOK.
- Koperta z pierwszym Hasłem przekazywana jest Użytkownikowi w Oddziale Banku po zawarciu Umowy.
- Użytkownik zobowiązany jest chronić Hasło i nie udostępniać go osobom trzecim.
- Podczas pierwszego logowania do Kanałów Internetowych system wymusza zmianę Hasła. Użytkownik samodzielnie nadaje sobie nowe Hasło, które musi zawierać od 8 do 16 znaków alfanumerycznych w tym małe i wielkie litery oraz cyfry.
- Pełną odpowiedzialność za dyspozycje finansowe zrealizowane przez Bank po zleceniu ich przy pomocy Kanałów Internetowych po poprawnym załogowaniu, ponosi Posiadacz Rachunku.
- Użytkownik może zmienić Hasło w dowolnym momencie po załogowaniu do Kanałów Internetowych. Nowe Hasło musi spełniać warunki wymienione w ust. 5 oraz wymaga zatwierdzenia wskazanymi przez system kodami autoryzacyjnymi z Karty TAN.
- W sytuacji utraty Hasła, Bank wyda na wniosek Użytkownika nowe Hasło. Dyspozycję wydania nowego Hasła Użytkownik składa pisemnie w Oddziale Banku lub ustnie za pośrednictwem serwisu telefonicznego TOK. Wydanie nowego Hasła odbywa się w Oddziale Banku po weryfikacji tożsamości Użytkownika, lub za pomocą przesyłki pocztowej. Podczas pierwszego logowania z użyciem nowego Hasła, Użytkownik zostanie poproszony o jego zmianę zgodnie z warunkami wymienionymi w ust. 5.
- Użytkownik ma prawo złożyć dyspozycję zablokowania Hasła zwłaszcza jeżeli uznał, że jakkolwiek osoba trzecia poznała Hasło. Dyspozycję zablokowania Hasła Użytkownik składa pisemnie w Oddziale Banku lub ustnie za pośrednictwem serwisu telefonicznego TOK. Po zablokowaniu Hasła Bank niezwłocznie wyda nowe Hasło zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 8.

Zakres operacji dostępnych za pośrednictwem Zdalnych kanałów obsługi oraz zasady zlecenia dyspozycji z rachunków.

§ 10.

- Za pośrednictwem Bankowości Internetowej Użytkownik może uzyskiwać informacje na temat:
 - aktualnego salda i obrotów na rachunkach,
 - historii operacji na rachunkach w wybranym okresie z możliwością wydruku,
 - posiadanych lokat terminowych,
 - ustanowionych zleceń stałych i przelewów odroczonej.
- W zakresie dostępnych na rachunkach prowadzonych w Banku środków, z wyłączeniem rachunków kart kredytowych, Użytkownik może przy użyciu usługi Bankowości Internetowej z zastrzeżeniem określonych w Umowie limitów operacji składać następujące dyspozycje:
 - połączenia przelewu na rachunki prowadzone w Banku lub w innych bankach w tym również przelewy do US i ZUS,
 - założenia lub likwidacji lokaty terminowej,
 - ustanowienia lub odwołania zlecenia stałego lub przelewu odroczonego na rachunki prowadzone w Banku lub innych banków.
- W ramach usług dodatkowych Użytkownik usługi Bankowości Internetowej ma prawo:
 - zmienić Hasło,
 - awizować wypłatę gotówki w oddziale Banku.

4. Wszystkie dyspozycje wymagają autoryzacji Użytkownika. Do autoryzacji dyspozycji służy Karta TAN. Każda dyspozycja złożona przez Użytkownika za pośrednictwem usługi Bankowości Internetowej i poprawnie autoryzowana jest równoznaczna z dyspozycją pisemną Posiadacza Rachunku.
5. Dyspozycja złożona przez Użytkownika jest nieodwołalnym i ostatecznym wyrażeniem woli, za wyjątkiem dyspozycji z odroczonym terminem płatności (zlecenia stałego, przelewu odroczonego), dla której dopuszcza się złożenie odwołania dyspozycji najpóźniej w Dniu roboczym Banku poprzedzającym dzień jej realizacji.

§ 17.

1. Bank zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku:
 - a) zmiany stanu prawnego,
 - b) zmiany systemu informatycznego wymuszającego zmianę postanowień umownych,
 - c) zmian w ofercie Banku:
 - wprowadzenia nowych produktów i usług,
 - rozszerzenia lub ulepszenia funkcjonalności istniejących usług lub produktów,
 - rezygnacji z prowadzenia niektórych usług lub produktów oferowanych w ramach oferty.
2. Informacje o zmianach Regulaminu przekazywane są Użytkownikom w formie komunikatu za pośrednictwem Kanałów Internetowych oraz na stronie internetowej Banku. Informacje o zmianach dostępne są także za pośrednictwem serwisu telefonicznego TOK oraz w Oddziałach Banku.
3. Zmieniony Regulamin obowiązuje Posiadacza Rachunku, o ile Posiadacz Rachunku nie wypowie Umowy w terminie 30 dni od daty wysłania przez Bank informacji o których mowa w ust. 2.
4. Wypowiedzenie składa się w formie pisemnej w dowolnym Oddziale Banku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wprowadzonych zmianach.
5. Brak oświadczenia Posiadacza Rachunku o wypowiedzeniu Umowy powoduje, że wprowadzone zmiany Regulaminu wiążą go od dnia wejścia ich w życie.
6. Zmiany w zakresie funkcjonalności Zdalnych kanałów obsługi nie wymagają zmian Umowy i Regulaminu.

§ 18.

Regulamin, techniczne zasady korzystania z Kanałów Internetowych, funkcjonalność Zdalnych kanałów obsługi udostępnione są w formie elektronicznej na stronie internetowej Banku www.fmbank.pl oraz w Oddziałach w sposób ogólnie dostępny.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych w Umowie i niniejszym Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie umowy i regulaminy usług bankowych obowiązujące w FM Banku S.A. oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Prawa bankowego i Kodeksu cywilnego.

Regulamin obowiązuje od dnia 02. 11.2011 r.

§ 11.

Za pośrednictwem serwisu telefonicznego TOK, Użytkownik może:

- a) poprzez system operatorski:
 - 1) uzyskać informacje dotyczące posiadanych produktów i usług,
 - 2) składać dyspozycje transakcyjne powodujące zmiany sald na rachunkach, z wyłączeniem rachunków kart kredytowych,
 - 3) aktywować i zastrzegać dostęp do Zdalnych kanałów obsługi,
 - 4) aktywować i zastrzegać karty płatnicze,
 - 5) zlecać inne dyspozycje określone w „Tabeli funkcjonalnej” udostępnianej klientom zgodnie z zapisami § 6 ust. 6.
- b) poprzez serwis automatyczny:
 - 1) zakładać lokaty,
 - 2) uzyskać informacje o saldach rachunków bieżących,
 - 3) uzyskać skróconą historię rachunku,
 - 4) wykonywać przelewy na rachunki zdefiniowane,
 - 5) modyfikować zlecenia stałe.

Zasady realizacji dyspozycji finansowych zleconych z użyciem Zdalnych kanałów obsługi.

§ 12.

1. W przypadku przelewu Bank obciąża rachunek zgodnie z zasadami opisanymi w „Regulaminie rachunków rozliczeniowych oraz lokat terminowych oferowanych przedsiębiorcom przez FM Bank S.A.”.
2. W przypadku zleceń stałych i przelewów odroczonego Bank obciąża rachunek i realizuje dyspozycję z datą określoną, jako termin realizacji dyspozycji. Jeżeli termin realizacji dyspozycji przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny, obciążenie rachunku i realizacja dyspozycji następuje w ostatnim dniu roboczym przed tym terminem.
3. W przypadku braku środków na rachunku w dniu określonym jako termin realizacji zlecenia stałego lub przelewu odroczonego, dyspozycje te nie podlegają próbie ponownej realizacji, o ile Użytkownik nie zadysonował inaczej.
4. Dyspozycje składane w Dni wolne Banku oraz w Dni robocze Banku po godzinie 20.00 przekazywane są do realizacji w kolejnym Dniu roboczym Banku.
5. Dyspozycje ustanawiania i modyfikacji zleceń stałych oraz przelewów odroczonego należy składać najpóźniej do godziny 20.00 Dnia roboczego Banku poprzedzającego planowaną datę realizacji dyspozycji.

Zakresy odpowiedzialności.

§ 13.

1. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania ze Zdalnych kanałów obsługi zgodnie z postanowieniami Umowy, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa. Posiadacz Rachunku ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Użytkowników w tym zakresie.
2. Posiadacz Rachunku ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikłe z:
 - a) udostępnienia Identyfikatora do logowania, Hasła, Karty TAN, oraz kodu TelePIN osobie nieuprawnionej,
 - b) niewłaściwego wypełnienia dokumentów oraz treści dyspozycji.
3. Bank ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikłą wskutek nieterminowego lub nieprawidłowego przeprowadzenia rozliczeń pieniężnych, chyba że nieterminowe lub nieprawidłowe przeprowadzenie takiego rozliczenia jest następstwem okoliczności, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
4. Jeżeli przekroczenie terminu realizacji dyspozycji Użytkownika nastąpiło z przyczyn, za które Bank ponosi odpowiedzialność, Bank zobowiązany będzie, na żądanie Posiadacza Rachunku, do zapłaty odsetek ustawowych od kwoty dyspozycji za każdy dzień zwłoki.
5. Bank ponosi także odpowiedzialność za ewentualne skutki zrealizowania dyspozycji przez osoby nieuprawnione, zrealizowane po złożeniu przez Posiadacza Rachunku lub Użytkownika dyspozycji zablokowania Karty TAN, lub rezygnacji z dostępu do Zdalnych kanałów obsługi.
6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) termin uznania rachunku odbiorcy w innym banku,
 - b) niezrealizowaną dyspozycję w przypadku, gdy jej treść zawiera nieprawidłowe lub niepełne dane w zakresie numeru rachunku beneficjenta oraz tytułu płatności,
 - c) skutki wykonania prawidłowo autoryzowanej dyspozycji złożonej przez osobę nieuprawnioną,
 - d) szkody wynikłe z okoliczności niezależnych od Banku, spowodowanych:
 - wadami transmisji danych i opóźnieniami stąd wynikającymi,
 - awariami sieci zasilania,
 - brakiem dostępu do Kanałów Internetowych lub brakiem możliwości składania dyspozycji przez Użytkownika.
7. Ze względów bezpieczeństwa lub względów technicznych Bank ma prawo czasowo zawiesić dostęp do wszystkich lub wybranych usług bankowych za pośrednictwem Zdalnych kanałów obsługi.
8. W przypadku czasowego zawieszenia dostępu do rachunków przez Zdalne kanały obsługi współpraca z Bankiem będzie odbywać się w Oddziałach Banku.

Reklamacje.

§ 14.

1. Posiadacz Rachunku oraz Użytkownik mogą składać reklamacje w dowolnym Oddziale Banku, pisemnie na adres: Wydział Telefonicznej Obsługi Klienta, ul. Sołec 38, 00-394 Warszawa, ustnie poprzez serwis telefoniczny TOK, bądź po poprzez Bankowość Internetową.
2. Bank rozpatruje reklamacje w terminach określonych w regulaminach produktów, których dana reklamacja dotyczy.
3. Bank informuje o wyniku rozpatrzenia reklamacji drogą pisemną, o ile Klient nie zastrzegł przekazania odpowiedzi inną drogą np. telefonicznie.
4. Nagrania oraz zapisy elektroniczne stanowią dowód złożenia określonej dyspozycji.

Postanowienia końcowe.

§ 15.

1. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony.
2. Bank może rozwiązać Umowę w drodze pisemnego wypowiedzenia doręczonego Posiadaczowi Rachunku, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, z ważnych powodów, za które uważa się:
 - a) naruszenia warunków Umowy lub i postanowień Regulaminu przez Posiadacza Rachunku lub Użytkownika,
 - b) wejścia w życie przepisów prawnych uniemożliwiających dalsze udostępnianie Zdalnych Kanałów.
3. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia Umowy bez podania przyczyny.

§ 16.

1. Za czynności związane z korzystaniem ze Zdalnych kanałów obsługi Bank pobiera prowizje i opłaty w wysokości określonej w „Tabeli Prowizji i Oplat bankowych pobieranych od przedsiębiorców w FM Bank S.A.” (zwanej dalej „Tabelą Oplat”).
2. Bank zastrzega sobie prawo zmiany Tabeli Oplat w przypadkach określonych w Regulaminach produktów bankowych.
3. Zmiany Tabeli Oplat obowiązują Posiadacza Rachunku, zgodnie z zapisami „Regulaminu rachunków rozliczeniowych oraz lokat terminowych oferowanych przedsiębiorcom przez FM Bank S.A.”.